

Tekst jednolity
Statutu
Podlaskiego Stowarzyszenia HR
przyjęty uchwałą Członków Założycieli
nr 7/2015
w dniu 7 lipca 2015 r.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Podlaskie Stowarzyszenie HR zwane dalej "Stowarzyszeniem" jest stowarzyszeniem działającym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o Stowarzyszeniach (Tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. Nr 79 poz. 855, z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną, a działalność swoją opiera na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Białystok.
2. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może również działać w innych krajach z poszanowaniem prawa kraju, w którym działa.
3. Pod warunkiem przestrzegania zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Polska jest stroną, Stowarzyszenie ma prawo ubiegać się o członkostwo w organizacjach międzynarodowych, a zwłaszcza tych propagujących i realizujących działalność związaną z zarządzaniem kapitałem ludzkim i intelektualnym w świecie.

§ 3

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nie określony.

§ 4

1. Stowarzyszenie może używać odpowiedników nazwy w językach obcych oraz wyróżniającego go znaku graficznego i symbolu.
2. Stowarzyszenie używa pieczęci, odznak i znaków organizacyjnych z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów. Ponadto Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki, statuetki i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Stowarzyszenia.

Rozdział II
Cele i sposoby działania

§ 5

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym zrzeszeniem utworzonym w celu:

- 1) reprezentowania interesów członków, rozwijania stałych kontaktów, wymiany informacji i wiedzy pomiędzy członkami a władzami państwowymi i samorządowymi, związkami pracodawców i innymi instytucjami oraz organizacjami,
- 2) oddziaływania na proces legislacyjny i tworzenia projektów przepisów wykonawczych w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia,
- 3) tworzenia, propagowania i ścisłego przestrzegania zasad etycznych w odniesieniu do zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym,
- 4) propagowania oraz ścisłego przestrzegania standardów oraz norm odnoszących się do wszelkiej działalności związanej z zarządzaniem kapitałem ludzkim i intelektualnym w przedsiębiorstwach i innych organizacjach oraz popularyzowania i podnoszenia rangi funkcji zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym w firmach i innych organizacjach,
- 5) tworzenia i promocji innowacyjnych narzędzi, metod i rozwiązań związanych z kapitałem ludzkim i intelektualnym,
- 6) podnoszenia kwalifikacji osób związanych zawodowo z zarządzaniem kapitałem ludzkim i intelektualnym, podnoszenia kwalifikacji w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym pracowników, menedżerów oraz osób zarządzających firmami,
- 7) rozwijania stałych kontaktów pomiędzy osobami związanymi zawodowo z zarządzaniem kapitałem ludzkim i intelektualnym poprzez tworzenie sieciowej platformy wymiany wiedzy, doświadczeń i informacji w oparciu o nowoczesne narzędzia internetowe oraz metody tradycyjne,
- 8) stworzenia internetowej platformy współpracy, wymiany wiedzy, doświadczeń i popularyzacji najlepszych wzorców w dziedzinie zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 9) promocji i tworzenia nowoczesnych narzędzi i technik informatycznych wspomagających rozwój i zarządzanie kapitałem ludzkim i intelektualnym oraz funkcjonowanie firm i organizacji w warunkach nowoczesnej gospodarki,
- 10) współpracy z organizacjami biznesowymi, naukowymi, pozarządowymi, samorządowymi i rządowymi związanymi z rozwojem kapitału ludzkiego i intelektualnego w celu popularyzacji i upowszechniania najnowszej wiedzy, narzędzi i metod rozwoju kapitału ludzkiego i intelektualnego,
- 11) prowadzenia działalności naukowej, badawczej i promocyjnej w zakresie wiedzy o kapitale ludzkim i intelektualnym, ze szczególnym uwzględnieniem metod i narzędzi pomiaru kapitału ludzkiego i intelektualnego, opisu aktualnych trendów i zachodzących na rynku zmian,
- 12) wzmocnienia i propagowania oraz czynnego udziału w tworzeniu profesjonalnych narzędzi i metod w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym, podnoszenia kwalifikacji pracowników oraz eksponowania wartości ukierunkowanych na wysoką jakość procesów zarządzania i rolę człowieka w organizacji,
- 13) aktywnego udziału w kształtowaniu, promocji i wzmocnieniu mechanizmów usprawniających funkcjonowanie rynku pracy w regionie i w Polsce, w szczególności w zakresie dostosowywania systemu edukacyjnego na poziomie gimnazjalnym, średnim, wyższym i zawodowym do potrzeb i wymagań rynku pracy,
- 14) promocji i czynnego udziału w tworzeniu i wzmocnieniu mechanizmów, metod i narzędzi, które pozwolą na efektywne zaangażowanie pracodawców w system edukacyjny w celu możliwie najlepszego przygotowania kompetencyjnego i zawodowego absolwentów i osób przygotowujących się do wejścia na rynek pracy,
- 15) propagowania i czynnego udziału w tworzeniu standardów kwalifikacji i kompetencji zawodowych w powiązaniu z wymaganiami rynku pracy,
- 16) prowadzenia działalności naukowej, badawczej i promocyjnej w zakresie rozwoju systemu edukacji, opisu aktualnych trendów na rynku edukacyjnym i zachodzących zmian,
- 17) promocji i aktywnego prowadzenia działań mających na celu zmniejszenie negatywnych skutków problemów demograficznych, w szczególności wspieranie rodzin w opiece nad

- dziećmi i osobami zależnymi oraz propagowanie aktywności zawodowej i społecznej osób starszych, umożliwiające lepsze wykorzystanie ich potencjału.
- 18) promocji i czynnego udziału w tworzeniu i wzmacnianiu systemu kształcenia ustawicznego, organizowania i doskonalenia metod rozwoju kadr menedżerskich i specjalistycznych, pracowników z niskimi kwalifikacjami i osób w wieku 50+,
 - 19) tworzenia i propagowania nowoczesnych i elastycznych form świadczenia pracy oraz norm i etyki pracy,
 - 20) promocji i czynnego udziału w tworzeniu mechanizmów i narzędzi wspierających rozwój gospodarki opartej na wiedzy oraz w zakresie zarządzania zmianą, wiedzą i wiekiem,
 - 21) promocji i aktywnego prowadzenia działań mających na celu kształtowanie prozdrowotnego stylu życia w przedsiębiorstwach oraz wśród mieszkańców regionu, w szczególności profilaktyka zagrożeń i chorób cywilizacyjnych, mająca wpływ na aktywność zawodową przedsiębiorców i pracowników firm w regionie,
 - 22) promocji dobrych praktyk z zakresu przeciwdziałania mobbingowi i etycznego zachowania w miejscu pracy,
 - 23) zwalczania wszelkich form dyskryminacji na rynku pracy, promocji równych szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy, w szczególności kobiet powracających na rynek pracy po przerwie związanej z macierzyństwem, w tym po urloпах macierzyńskich i wychowawczych,
 - 24) propagowaniu i czynnego udziału w tworzeniu standardów społecznej odpowiedzialności biznesu oraz wolontariatu,
 - 25) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy, zagrożonych zwolnieniem z pracy i poszukujących pracy,
 - 26) wspomagania wspólnot i społeczności lokalnych oraz samorządów w zakresie zarządzania i rozwoju kapitału ludzkiego i intelektualnego,
 - 27) wspomagania inicjatyw związanych z rozwojem gospodarczym i przedsiębiorczością o charakterze lokalnym, regionalnym, transgranicznym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
 - 28) rozpowszechniania informacji na temat dostępnych środków publicznych, w tym z funduszy UE, przeznaczonych na wsparcie rozwoju kapitału ludzkiego i intelektualnego, rynku pracy i edukacji ustawicznej,
 - 29) działania na rzecz rozwoju sektora małych i średnich przedsiębiorstw oraz administracji samorządowej i państwowej różnych szczebli, szczególnie w zakresie rozwoju i zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym.

§ 6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Partnerską współpracę przy projektach zgodnych z celami Stowarzyszenia z organami administracji państwowej i samorządu terytorialnego, organizacjami gospodarczymi i społecznymi, związkami zawodowymi i pracodawców, instytucjami edukacyjnymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz rozwoju rynku pracy,
2. Wyrażanie opinii i zajmowanie stanowiska w sprawach dotyczących zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym oraz pozostałych sprawach wymienionych w celach Stowarzyszenia zarówno publicznie jak i wobec władz oraz instytucji,
3. Organizowanie projektów i programów związanych z zagadnieniami określonymi w celach statutowych Stowarzyszenia, w szczególności dotyczących jakości zarządzania kapitałem ludzkim w przedsiębiorstwach i organizacjach w regionie,
4. Uczestnictwo w projektach współfinansowanych ze środków publicznych, w tym z funduszy UE w zakresie tematycznym związanym z działalnością Stowarzyszenia,
5. Podejmowanie działalności naukowej, edukacyjnej i badawczej w zakresie zagadnień określonych w celach statutowych Stowarzyszenia,

6. Wspomaganie podnoszenia kompetencji kadr w regionie oraz doskonalenia zawodowego obecnych i przyszłych menedżerów i pracowników firm i organizacji w celu poprawy konkurencyjności podlaskiej gospodarki,
7. Realizację projektów oraz programów edukacyjnych i certyfikacyjnych mających na celu poprawę jakości i efektywności systemów edukacyjnych angażujących do współpracy samorząd, przedsiębiorców i pracodawców, nauczycieli oraz uczniów i studentów w regionie, w szczególności staże i praktyki zawodowe, programy talentowe, konkursy dla najlepszych pracodawców, itp.,
8. Prowadzenie działalności informacyjnej, doradczej, audytorskiej i konsultacyjnej z dziedziny zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym, rozwoju rynku pracy, edukacji oraz przedsiębiorczości,
9. Prowadzenie działalności integracyjnej członków Stowarzyszenia i osób związanych z zarządzaniem kapitałem ludzkim i intelektualnym poprzez aktywność szkoleniową, kulturalną, rekreacyjną i prozdrowotną,
10. Organizowanie treningów, szkoleń, seminariów, warsztatów, konferencji i sympozjów tematycznych związanych z działalnością Stowarzyszenia lub realizowanych projektów,
11. Organizowanie konkursów, plebiscytów i rankingów związanych z obszarami zainteresowań Stowarzyszenia oraz nadawanie tytułów, medali i certyfikatów w zakresie podejmowanych działań, w szczególności mających na celu poprawę jakości zarządzania kapitałem ludzkim w przedsiębiorstwach oraz podnoszenie atrakcyjności życia, edukacji i pracy oraz dobrobytu mieszkańców regionu,
12. Przygotowywanie i publikowanie materiałów informacyjnych, czasopism, biuletynów, książek, broszur, ulotek, itp.,
13. Prowadzenie portali internetowych i rozwijanie narzędzi IT w zakresie tematyki związanej z celami statutowymi Stowarzyszenia (strona www., funpage),
14. Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie tematycznym związanym z celami Stowarzyszenia oraz realizowanych projektów i przedsięwzięć,
15. Prowadzenie działalności informacyjno-promocyjnej, w szczególności promowanie misji, wartości i celów Stowarzyszenia oraz realizowanych projektów i przedsięwzięć w środkach masowego przekazu,
16. Prowadzenie działań w ramach finansowej współpracy z administracją publiczną, w tym w oparciu o umowy na realizację zadań publicznych.

Rozdział III **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§ 7

1. Stowarzyszenie może zrzeszać członków zwyczajnych i wspierających.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna prowadząca działalność zawodową, naukową lub kształcąca się w zakresie zarządzania kapitałem ludzkim i intelektualnym.
3. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być zarówno obywatele polscy jak i cudzoziemcy mający stałe miejsce zamieszkania w Polsce. Cudzoziemcy nie mający stałego miejsca zamieszkania w Polsce, a zatrudnieni w podmiotach prawnych działających w Polsce, mogą wstępować do Stowarzyszenia na takich samych zasadach jak obywatele polscy i cudzoziemcy mający stałe miejsce zamieszkania w Polsce.
4. Osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia i deklarująca wolę działania na jego rzecz, może zostać członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ 8

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia nie może być osoba fizyczna, która:

- 1) została pozbawiona praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
- 2) została prawomocnie skazana na karę pozbawienia wolności, bez warunkowego jej zawieszenia,
- 3) została ubezwłasnowolniona całkowicie lub częściowo,
- 4) jest członkiem innego stowarzyszenia, którego cele statutowe są tożsame z celami Stowarzyszenia.

§ 9

1. Wniosek o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia składa się Zarządowi w formie deklaracji przesłanej drogą elektroniczną lub listownie.
2. O przyznaniu członkostwa lub odmowie przyznania członkostwa zarówno w przypadku członka zwyczajnego jak i wspierającego decyduje uchwała Zarządu Stowarzyszenia. Uchwała Zarządu jest w tym przedmiocie ostateczna.
3. Osoba fizyczna ubiegająca się o członkostwo zwyczajne w Stowarzyszeniu, może zostać przyjęta w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia, pod warunkiem czynnego udziału w działalności i przedsięwzięciach Stowarzyszenia na zasadzie wolontariatu przez okres roku od daty złożenia deklaracji członkowskiej.
4. Osoba fizyczna lub prawna staje się członkiem Stowarzyszenia na podstawie uchwały Zarządu po uiszczeniu składki członkowskiej wraz z jednorazową opłatą wpisową.

§ 10

1. Prawa członków Stowarzyszenia, w zależności od rodzaju członkostwa są następujące:
 - 1) Członkowie zwyczajni i wspierający mają prawo:
 - a) uczestniczenia w przedsięwzięciach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - b) korzystania ze źródeł informacji i wiedzy Stowarzyszenia na zasadach określonych uchwałą Zarządu,
 - c) korzystania, na zasadach określonych uchwałą Zarządu, ze składników majątkowych Stowarzyszenia zakupionych do wspólnego użytku członków,
 - d) korzystania z innej pomocy i usług Stowarzyszenia.
 - 2) Członkom zwyczajnym przysługuje ponadto:
 - a) prawo udziału i głosowania na Walnym Zebraniu Członków i współdecydowania o sprawach Stowarzyszenia,
 - b) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia.
2. Członkowie zwyczajni i wspierający Stowarzyszenia obowiązani są:
 - 1) przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
 - 2) nie podejmować działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia,
 - 3) dbać o dobre imię Stowarzyszenia, popierać cele i przedsięwzięcia Stowarzyszenia oraz czynnie uczestniczyć w pracach Stowarzyszenia,
 - 4) zachować dyskrecję w sprawach wewnętrznych Stowarzyszenia,
 - 5) regularnie uiszczać składki w wysokości i terminach ustalonych przez Zarząd Stowarzyszenia,
 - 6) aktualizować dane korespondencyjne i osobowe.
3. W przypadku braku aktualizacji danych korespondencyjnych poprzez formularz aktualizacyjny dostępny na stronie internetowej Stowarzyszenia, korespondencję Stowarzyszenia wysłaną na adres ostatnio podany przez członka zwyczajnego lub wspierającego, będzie uznawać się za skutecznie doręczoną.

§ 11

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia,
 - 2) wystąpienia ze Stowarzyszenia członka zwyczajnego lub wspierającego, złożonego Zarządowi na piśmie, po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań,
 - 3) śmierci osoby fizycznej będącej członkiem zwyczajnym lub wspierającym,
 - 4) utraty osobowości prawnej przez osobę prawną będącą członkiem wspierającym,
 - 5) skreślenia z listy członków członka zwyczajnego lub wspierającego podjętego uchwałą Zarządu w przypadku, gdy rażąco i uporczywie działa na szkodę Stowarzyszenia, nie uczestniczy w działalności statutowej przez okres dłuższy niż 12 miesięcy lub utracił prawa publiczne.
2. Od uchwały Zarządu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków w tym przedmiocie jest ostateczna.

Rozdział IV

Organy Stowarzyszenia

§ 12

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Uchwały organów Stowarzyszenia podejmowane są w następujący sposób:
 - 1) Uchwały Walnego Zebrania Członków z zastrzeżeniem Rozdziału IV - § 12 ust. 2 pkt. 2 i 3 podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 członków zwyczajnych. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie Zarząd ma prawo wyznaczenia drugiego terminu, w którym uchwały mogą zapaść zwykłą większością głosów obecnych. W przypadku braku quorum podczas drugiego terminu Walnego Zebrania Członków, podejmować można jedynie uchwały nad sprawami zawartymi w porządku obrad.
 - 2) Uchwały Walnego Zebrania Członków dotyczące zmiany statutu podejmowane są większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 członków zwyczajnych. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie Zarząd ma prawo wyznaczenia drugiego terminu, w którym uchwały dotyczące zmiany statutu podejmowane są większością 2/3 głosów obecnych członków zwyczajnych.
 - 3) Uchwała dotycząca rozwiązania Stowarzyszenia może zostać podjęta większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 członków zwyczajnych.
 - 4) Uchwały pozostałych organów Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 członków tych organów, w przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu lub Przewodniczącego danego organu.

§ 13

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd raz na rok. O terminie Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków zwyczajnych pocztą elektroniczną lub listem zwykłym przynajmniej na 14 dni kalendarzowych przed datą Zebrania. Wraz z zawiadomieniem udostępniany jest członkom zwyczajnym porządek dzienny Zebrania.

3. W przypadkach szczególnych Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków na wniosek: Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz jeżeli żąda tego jedna piąta członków Stowarzyszenia nie później niż 30 dni od wpłynięcia wniosku. We wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków oraz w zawiadomieniu musi być określony przedmiot Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

§ 14

1. Każdy członek zwyczajny ma jeden głos na Walnym Zebraniu Członków.
2. Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały w przedmiotach objętych porządkiem obrad wskazanych w zawiadomieniu, zaś w innych kwestiach, za zgodą zwykłej większości członków, o ile istnieje quorum.
3. Walnemu Zebraniu Członków przewodniczy Przewodniczący. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków prowadzi obrady zgodnie z wewnętrznym regulaminem Stowarzyszenia dotyczącym obrad Walnego Zebrania Członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są w głosowaniu jawnym chyba, że Walne Zebranie Członków w wyniku głosowania zdecyduje o zarządzeniu w danym przedmiocie głosowania tajnego lub zarządzi je Przewodniczący Walnego Zebrania Członków.
5. Walne Zebrania Członków wybiera spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia Zarząd i Komisję Rewizyjną. Liczebność i skład organów uchwała Walne Zebranie Członków. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
6. W skład Zarządu wchodzi od 3 do 5 osób.
7. Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym wybiera Prezesa Zarządu spośród osób wybranych do Zarządu, które wyraziły chęć kandydowania na funkcję Prezesa Zarządu.
8. Zarząd konstituuje się we własnym gronie. Zarząd wybiera ze swego grona sekretarza i skarbnika oraz może powierzać im stałą lub czasową odpowiedzialność za realizację określonych projektów.
9. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi od 3 do 5 osób.
10. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swego grona Przewodniczącego.
11. Uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej w przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego w czasie trwania kadencji, następuje poprzez powierzenie tej funkcji pozostałemu członkowi Komisji Rewizyjnej drogą podjęcia przez Komisję Rewizyjną uchwały. Walne Zebranie Członków uzupełni skład Komisji Rewizyjnej w przypadku niewystarczającej ilości jej członków podczas najbliższego zgromadzenia.
12. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
13. Kadencja wybieranych organów Stowarzyszenia trwa cztery lata, przy czym możliwy jest ponowny wybór członka na kolejne kadencje.
14. W sytuacji, gdy członek Zarządu został odwołany, złożył rezygnację albo z innych przyczyn nie może sprawować swoich czynności, Komisja Rewizyjna deleguje swojego członka do wykonywania czynności członka Zarządu, do czasu najbliższego Walnego Zebrania Członków, na którym zostanie dokonany wybór członka Zarządu.

Rozdział V Kompetencje Organów Stowarzyszenia

§ 15

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

1. kształtowanie długofalowej polityki Stowarzyszenia,
2. dokonywanie wyboru organów Stowarzyszenia,

3. zatwierdzanie sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia, po zakończeniu roku obrotowego oraz za okres kadencji,
4. zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych, bilansu i rachunku zysków i strat Stowarzyszenia oraz podejmowanie decyzji w sprawach przeznaczenia zysku lub pokrycia straty,
5. udzielanie absolutorium Zarządowi za okres kadencji,
6. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
7. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
8. podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz stowarzyszenia,
9. podjęcie uchwały o zmianie Statutu,
10. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

§ 16

1. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) realizacja celów Stowarzyszenia,
 - 2) kierowanie działalnością Stowarzyszenia, zarządzanie jego majątkiem oraz reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 3) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
 - 4) przygotowanie obrad Walnego Zebrania Członków,
 - 5) uchwalanie rocznych projektów budżetu i planu działania Stowarzyszenia,
 - 6) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
 - 7) sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych, bilansu i rachunku zysków i strat Stowarzyszenia oraz składanie propozycji w sprawach przeznaczenia zysku lub pokrycia straty,
 - 8) podejmowanie decyzji w sprawie uczestniczenia Stowarzyszenia w spółkach kapitałowych i fundacjach,
 - 9) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Stowarzyszenia,
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawie nadania, utraty i zawieszenia członkostwa,
 - 11) ustalanie wysokości i trybu płatności składki członkowskiej oraz opłaty wpisowej przez członków zwyczajnych i wspierających,
 - 12) ustanawianie pełnomocników do dokonania określonej czynności, albo określonego rodzaju czynności,
 - 13) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków.
2. Składanie oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia oraz zaciąganie zobowiązań majątkowych wymaga współdziałania i podpisu dwóch członków Zarządu działających łącznie.
3. Posiedzenia Zarządu powinny odbywać się co najmniej raz na miesiąc.

§ 17

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1. bieżąca kontrola działalności Stowarzyszenia pod względem przestrzegania przepisów prawnych oraz postanowień Statutu, dokonywana co najmniej raz na kwartał,
2. kontrola działalności finansowej i gospodarczej Stowarzyszenia, dokonywana co najmniej raz w roku,
3. delegowanie członków Komisji Rewizyjnej, do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu, którzy zostali odwołani, złożyli rezygnację albo z innych przyczyn nie mogą sprawować swoich czynności,

4. sporządzanie rocznego sprawozdania z wyniku kontroli działalności i sprawozdania finansowego,
5. wyrażanie opinii w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi i zatwierdzenia sprawozdania finansowego,
6. wyrażanie opinii w innych sprawach na wniosek Zarządu,
7. składanie wniosku do Zarządu o zwołanie Walnego Zebrania Członków.

§ 18

1. Zarząd zobowiązany jest do publikacji na stronie internetowej Stowarzyszenia corocznego sprawozdania z działalności Stowarzyszenia. Sprawozdanie dostępne będzie dla członków Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna zobowiązana jest do publikacji na stronie internetowej Stowarzyszenia corocznego sprawozdania z wyniku kontroli działalności i wyniku z kontroli sprawozdania finansowego Stowarzyszenia. Sprawozdanie dostępne będzie dla członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

Rozdział VI Majątek stowarzyszenia

§ 19

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
 - 1) ze składek członkowskich i opłat wpisowych,
 - 2) z dochodów z własnej działalności gospodarczej,
 - 3) z dochodów z majątku Stowarzyszenia,
 - 4) z darowizn, spadków i zapisów,
 - 5) z subwencji i dotacji,
 - 6) z grantów,
 - 7) ze zbiorów publicznych.
2. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy. Pierwszy rok obrotowy kończy się z dniem 31 grudnia 2015 r.
3. Stowarzyszenie odpowiada wyłącznie swoim majątkiem. W żadnym wypadku Członkowie Stowarzyszenia nie odpowiadają za zobowiązania Stowarzyszenia własnym majątkiem.

Rozdział VII Działalność gospodarcza Stowarzyszenia

§ 20

1. Stowarzyszenie może prowadzić w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi przepisami, działalność gospodarczą w zakresie:
 - a) działalność wydawnicza, PKD 58,
 - b) przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność, PKD 63.11.Z,
 - c) działalność portali internetowych, PKD 63.12.Z
 - d) pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana, PKD 63.99.Z,
 - e) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja, PKD 70.21.Z,
 - f) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania, PKD 70.22.Z,

- g) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych, PKD 72.20.Z,
 - h) działalność agencji reklamowych, PKD 73.11.Z,
 - i) badanie rynku i opinii publicznej, PKD 73.20.Z,
 - j) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana, PKD 74.90.Z,
 - k) dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim, PKD 77.40.Z,
 - l) działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników, PKD 78.10.Z,
 - m) działalność agencji pracy tymczasowej, PKD 78.20.Z,
 - n) pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników, PKD 78.30.Z,
 - o) działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura, PKD 82.11.Z,
 - p) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów, PKD 82.30.Z,
 - q) pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana, PKD 82.99.Z,
 - r) wychowanie przedszkolne, PKD 85.10.Z,
 - s) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane, PKD 85.59.B,
 - t) działalność wspomagająca edukację, PKD 85.60.Z,
 - u) pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana, PKD 86.90.E,
 - v) pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych, PKD 88.10.Z,
 - w) opieka dzienna nad dziećmi, PKD 88.91.Z,
 - x) pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana, PKD 88.99.Z,
 - y) działalność organizacji komercyjnych i pracodawców, PKD 94.11.Z,
 - z) działalność organizacji profesjonalnych, PKD 94.12.Z.
2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

Rozdział VIII

Zmiana Statutu, rozwiązanie lub likwidacja Stowarzyszenia

§ 21

1. Uchwalenie nowego Statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości głosów 2/3, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Z tymże, odnośnie uchwały o zmianie Statutu, w przypadku braku quorum w pierwszym terminie Zarząd ma prawo wyznaczenia drugiego terminu, w którym uchwały dotyczące zmiany statutu podejmowane są większością 2/3 głosów obecnych członków zwyczajnych.
2. Uchwalenie nowego Statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków dopuszcza się wyłącznie wtedy, gdy zostanie umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 15 ust. 2 należy załączyć projekt stosownych uchwał.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
4. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o Stowarzyszeniach (Tekst jedn.: Dz. U. z 2001 r. Nr 79 poz. 855, z późn. zm.).